

# ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА СТАВРОПОЛЯ СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

01.03.2023

г. Ставрополь

№ 379

О внесении изменений в административный регламент администрации города Ставрополя по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление земельного участка, находящегося в муниципальной собственности или государственная собственность на который не разграничена, в безвозмездное пользование», утвержденный постановлением администрации города Ставрополя от 31.03.2020 № 454

В целях приведения в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в административный регламент администрации города Ставрополя по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление земельного участка, находящегося в муниципальной собственности или государственная собственность на который не разграничена, в безвозмездное пользование», утвержденный постановлением администрации города Ставрополя от 31.03.2020 № 454 «Об утверждении административного регламента администрации города Ставрополя по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление земельного участка, находящегося в муниципальной собственности или государственная собственность на который не разграничена, в безвозмездное пользование» (далее – Изменения).

2. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования в газете «Вечерний Ставрополь», за исключением подпункта 2 пункта 2 и подпунктов 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11 пункта 3 Изменений, которые вступают в силу на следующий день после дня официального опубликования настоящего постановления в газете «Вечерний Ставрополь», но не ранее 01 марта 2023 года.

3. Разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации города Ставрополя в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации города Ставрополя Грибенника А.Д.

Глава города Ставрополя

И.И. Ульянченко

## УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением администрации  
города Ставрополя  
от 01.03.2023 № 379

### ИЗМЕНЕНИЯ,

которые вносятся в административный регламент администрации города Ставрополя по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление земельного участка, находящегося в муниципальной собственности или государственная собственность на который не разграничена, в безвозмездное пользование», утвержденный постановлением администрации города Ставрополя от 31.03.2020 № 454

1. В разделе «Общие положения» в подпункте 6 пункта 6 слова «(функций)», «(исполняемых)» исключить.

2. В разделе «Стандарт предоставления муниципальной услуги»:

1) подпункт 4 пункта 10 изложить в следующей редакции:

«4) с филиалом публично-правовой компании «Роскадастр» по Ставропольскому краю (далее – Филиал ППК «Роскадастр» по СК).»;

2) в пункте 12 слово «тридцать» заменить словом «двадцать»;

3) пункт 16 изложить в следующей редакции:

«16. При обращении за получением муниципальной услуги в электронной форме заявление о предоставлении муниципальной услуги и документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги, подписываются с использованием простой электронной подписи, и (или) усиленной квалифицированной электронной подписи, и (или) усиленной неквалифицированной электронной подписи.

В случае если при обращении за получением муниципальной услуги в электронной форме идентификация и аутентификация заявителя, являющегося физическим лицом, осуществляются с использованием единой системы идентификации и аутентификации, заявитель имеет право использовать простую электронную подпись при условии, что при выдаче ключа простой электронной подписи личность физического лица установлена при личном приеме.

Доверенность, подтверждающая правомочие на обращение за получением муниципальной услуги, выданная организацией, удостоверяется усиленной квалифицированной электронной подписью правомочного должностного лица организации, а доверенность, выданная физическим лицом, - усиленной квалифицированной электронной подписью нотариуса.

Заявитель имеет право на получение муниципальной услуги посредством обращения в Центр с запросом о предоставлении нескольких муниципальных услуг (далее - комплексный запрос). В этом случае Центр направляет в Комитет заявление, подписанное уполномоченным специалистом Центра и скрепленное печатью Центра, а также сведения, документы и (или) информацию, необходимые для предоставления указанных в комплексном запросе

муниципальных услуг, с приложением заверенной Центром копии комплексного запроса.»;

4) в пункте 17 в строке 3 таблицы слова «Филиал ФГБУ «ФКП Росреестра» по СК» заменить словами «Филиал ППК «Роскадастр» по СК»;

5) в пункте 18:

а) слова «1, 2, и 4» заменить словами «1, 2, 4 и 5»;

б) дополнить подпунктом 4 следующего содержания:

«4) предоставления на бумажном носителе документов и информации, электронные образы которых ранее были заверены в соответствии с пунктом 7.2 части 1 статьи 16 Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», за исключением случаев, если нанесение отметок на такие документы либо их изъятие является необходимым условием предоставления муниципальной услуги, и иных случаев, установленных федеральными законами.»;

б) дополнить подразделом следующего содержания:

«Случаи и порядок предоставления муниципальной услуги в упреждающем (проактивном) режиме

18<sup>1</sup>. Случаи и порядок предоставления муниципальной услуги в упреждающем (проактивном) режиме не предусмотрены.».

3. В разделе «Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий), требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур (действий) в электронной форме»:

1) пункт 48 изложить в следующей редакции:

«48. При поступлении в Комитет заявления о предоставлении муниципальной услуги и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, в электронной форме, подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью, специалист отдела аренды земельных участков Комитета:

1) проводит процедуру проверки действительности усиленной квалифицированной электронной подписи, с использованием которой подписан электронный документ (пакет электронных документов), необходимый для предоставления муниципальной услуги, предусматривающую проверку соблюдения условий, указанных в статье 11 Федерального закона от 06 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи», в день поступления указанных заявления и документов в случае, если они поступили в период рабочего времени, либо в течение первого часа рабочего времени первого рабочего дня, следующего за днем поступления указанных заявления и документов, в случае их поступления в нерабочее время, выходные или праздничные дни;

2) после проведения проверки действительности усиленной квалифицированной электронной подписи, а также в случаях, если заявление

о предоставлении муниципальной услуги и документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги, подписаны простой электронной подписью или усиленной неквалифицированной электронной подписью, осуществляет распечатку заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, проставляет заверительную подпись «Получено по электронным каналам связи с использованием электронной подписи», свою должность, личную подпись, расшифровку подписи;

3) в случае если в результате проверки усиленной квалифицированной электронной подписи будет выявлено несоблюдение установленных условий признания ее действительности, в день проведения проверки осуществляет подготовку проекта уведомления об отказе в приеме заявления о предоставлении муниципальной услуги и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, поступивших в электронной форме (далее – уведомление об отказе в приеме заявления и документов), при наличии основания для отказа в приеме заявления о предоставлении муниципальной услуги и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, поступивших в электронной форме, указанных в пункте 14 Административного регламента, по форме, приведенной в приложении 6 к Административному регламенту, с указанием причин, указанных в статье 11 Федерального закона от 06 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи», послуживших основанием для принятия указанного решения, и направляет проект уведомления об отказе в приеме заявления и документов на визирование руководителю отдела аренды земельных участков Комитета.

Руководитель отдела аренды земельных участков Комитета в день поступления проекта уведомления об отказе в приеме заявления и документов визирует его и направляет на подписание заместителю руководителя Комитета, курирующему направление деятельности отдела аренды земельных участков Комитета.

Заместитель руководителя Комитета, курирующий направление деятельности отдела аренды земельных участков Комитета, подписывает проект уведомления об отказе в приеме заявления и документов в течение одного дня со дня его поступления и направляет на регистрацию в отдел делопроизводства и технического обеспечения Комитета.

Специалист отдела делопроизводства и технического обеспечения Комитета в день поступления уведомления об отказе в приеме заявления и документов регистрирует его и направляет в отдел аренды земельных участков Комитета.

Специалист отдела аренды земельных участков Комитета направляет подписанное электронной подписью заместителя руководителя Комитета, курирующего направление деятельности отдела аренды земельных участков Комитета, уведомление об отказе в приеме заявления и документов в личный кабинет заявителя на Едином портале, на Портале государственных и муниципальных услуг Ставропольского края в день его поступления.

После получения уведомления об отказе в приеме заявления и документов заявитель вправе обратиться повторно с заявлением о предоставлении муниципальной услуги, устранив нарушения, которые послужили основанием для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, при первичном обращении.

Ответственность за подготовку уведомления об отказе в приеме заявления и документов несет руководитель отдела аренды земельных участков Комитета.»;

2) в пункте 71 слова «в течение одного дня со дня» заменить словами «в день»;

3) в пункте 72 слова «трех дней» заменить словами «одного дня»;

4) в пункте 73 слова «двух дней» заменить словами «одного дня»;

5) пункт 78 изложить в следующей реакции:

«78. В течение одного дня со дня поступления проекта договора безвозмездного пользования или проекта уведомления об отказе и заключения о наличии (отсутствии) судебных споров руководитель правового обеспечения деятельности Комитета обеспечивает проведение правовой экспертизы указанных документов на соответствие требованиям действующего законодательства, визирует проект договора безвозмездного пользования или проекта уведомления об отказе и передает данные документы на визирование заместителю руководителя Комитета, курирующему направление деятельности отдела аренды земельных участков Комитета, либо возвращает указанные документы с мотивированным заключением о несоответствии представленных документов требованиям законодательства в отдел аренды земельных участков Комитета на доработку или для подготовки уведомления об отказе»;

6) в пункте 81 слова «двух дней» заменить словами «одного дня»;

7) в пункте 83 цифру «14» заменить словом «восемь»;

8) в пункте 88 слова «в течение одного дня» заменить словами «в день поступления»;

9) в пункте 90 слова «в течение одного дня со дня» заменить словами «в день»;

10) в пункте 91 слова «семь дней» заменить словами «четыре дня»;

11) в пункте 96 слова «в течение дня» заменить словами «в день поступления».

---